



# CONVOCATORIA No. 63/2021

La COMISIÓN MIXTA DE ESCALAFÓN DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN con fundamento en los artículos 9, fracción II y 30, fracción II del Reglamento de Escalafón de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Ciudad de México, a 21 de octubre de 2021.

## CONVOCA

A todos los trabajadores de base con nombramiento definitivo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación que quieran participar en el concurso dentro del **GRUPO IV TÉCNICO OPERATIVO**, para ocupar la siguiente plaza vacante **DEFINITIVA**:

<b>PLAZA:</b> 614	<b>PUESTO Y RANGO:</b> Técnico Operativo Rango "C"
<b>ADSCRIPCIÓN</b> Secretaría General de Acuerdos	<b>Lugar de trabajo</b> Secretaría General de Acuerdos.

## CONDICIONES

Los interesados en participar, en apego al Reglamento de Escalafón de esta Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como a los "Lineamientos del 8 de octubre de 2020, en materia de Evaluación de los Factores Escalafonarios y de Aplicación y Evaluación de los Exámenes de Conocimiento de Manera Electrónica y a Distancia, así como la Integración de los Expedientes Electrónicos Derivado de los Procedimientos Escalafonarios", deberán cumplir y realizar todos los requisitos, los trámites y procedimientos correspondientes de la presente convocatoria y demás documentos que deriven de la misma y que se publiquen para dicho fin.

El plazo para la entrega de la documentación será de las **9:00 hrs. del 26 de octubre, hasta las 18:00 hrs. del 3 de noviembre de 2021**, deberán enviar por correo electrónico (institucional o personal) a la dirección [escalafon@scjn.gob.mx](mailto:escalafon@scjn.gob.mx) su solicitud de inscripción, firmada de manera autógrafa o con FIREL escaneada o por fotografía, señalando su antigüedad en el Poder Judicial de la Federación, en la plaza y rango que ocupan actualmente así como sus datos generales, dentro de los cuales deben indicar necesariamente el correo electrónico (institucional o personal) al que se enviarán todas las comunicaciones de esta Comisión y el teléfono en el cual se le pueda localizar; **anexando copia simple de su último talón de pago, de su identificación de la SCJN y demás documentos que acrediten los requisitos solicitados a continuación:**

## REQUISITOS

- Ser trabajador de base de este Alto Tribunal.
- Tener nombramiento definitivo de base en los puestos que incluyen el grupo IV rangos "D", "E" y "F" y grupos V al VIII, todos sus rangos, establecidos en el artículo 17 del Reglamento de Escalafón.
- Tener seis meses ininterrumpidos de servicio en la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Tener bachillerato concluido con certificado de validez.

## PRINCIPALES ACTIVIDADES DE LA PLAZA

1. Apoyar al Secretario Auxiliar de Acuerdos en el análisis de las constancias que integran los expedientes de los asuntos asignados a la mesa de su adscripción, a fin de elaborar un dictamen para boleta de clasificación del expediente respectivo.
2. Apoyar al Secretario Auxiliar de Acuerdos, en la búsqueda de precedentes aplicables a los asuntos asignados a la mesa de su adscripción, a fin de que estos sirvan para la elaboración de los proyectos de acuerdos presidenciales respectivos.
3. Seguimiento del trámite de firma de los acuerdos presidenciales correspondientes a los asuntos asignados a la mesa de su adscripción.
4. Coser y foliar los acuerdos presidenciales y las promociones relativas a los expedientes que obran bajo su resguardo.
5. Recepción y entrega de expedientes en la Actuaría de este Alto Tribunal.
6. Digitalización de los documentos necesarios para la debida integración del expediente impreso y electrónico.

## CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

- Manejo de paquetería Word y Excel nivel básico.
- Estudios de Nivel Medio Superior con certificado de validez
- Horario de lunes a jueves: 8:30 a 18:30 horas con una hora de comida y viernes: 8:30 a 15:00 horas; sin menoscabo de que los horarios respectivos se puedan ajustar atendiendo a las necesidades y a las cargas de trabajo que enfrenta el área de adscripción.

Cualquier duda o aclaración podrán comunicarse con la Mtra. Anayeli Garín Díaz [agarind@scjn.gob.mx](mailto:agarind@scjn.gob.mx) o con la Lic. Zayra V. Flores González, [zfloresg@scjn.gob.mx](mailto:zfloresg@scjn.gob.mx). Asimismo, se podrán comunicar con el Lic. Miguel Arturo Olivos González, Representante Titular del Sindicato de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación, en el siguiente correo electrónico: [miguelolivos@pjfsindicato.org.mx](mailto:miguelolivos@pjfsindicato.org.mx). El horario de la Comisión es de 9:00 a 18:00 hrs. de lunes a viernes. Cualquier comunicación que se reciba fuera de este horario se entenderá recibido al día siguiente hábil.

Las circunstancias no previstas en la presente convocatoria serán resueltas por la Comisión Mixta de Escalafón, en términos de lo establecido en los artículos 9, fracción I y 30, fracción II del Reglamento citado.

**Lic. Pedro Estuardo Rivera Hess**  
Representante Titular de la  
Suprema Corte de Justicia de la Nación

**Lic. Miguel Arturo Olivos González**  
Representante Titular del Sindicato de  
Trabajadores del Poder Judicial de la Federación

\* La información personal enviada por los aspirantes solamente será utilizada para los efectos de la presente convocatoria conforme a lo establecido en el Reglamento citado y a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como la Ley General de Protección de Datos Personales.