



# CONVOCATORIA No. 37/2022

La COMISIÓN MIXTA DE ESCALAFÓN DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN con fundamento en los artículos 9, fracción II y 30, fracción II del Reglamento de Escalafón de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Ciudad de México, a 12 de septiembre de 2022.

## CONVOCA

A todos los trabajadores de base con nombramiento definitivo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación que quieran participar en el concurso dentro del **GRUPO II PROFESIONAL OPERATIVO**, para ocupar la siguiente plaza vacante **DEFINITIVA**:

<b>PLAZA:</b> 686	<b>PUESTO Y RANGO:</b> Profesional Operativo Rango "A"
<b>ADSCRIPCIÓN:</b> Secretaría General de Acuerdos	<b>Lugar de trabajo:</b> Secretaría General de Acuerdos

## CONDICIONES

Los interesados en participar, en apego al Reglamento de Escalafón de esta Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como a los "*Lineamientos del 8 de octubre de 2020, en materia de Evaluación de los Factores Escalafonarios y de Aplicación y Evaluación de los Exámenes de Conocimiento de Manera Electrónica y a Distancia, así como la Integración de los Expedientes Electrónicos Derivado de los Procedimientos Escalafonarios*", deberán cumplir y realizar todos los requisitos, los trámites y procedimientos correspondientes de la presente convocatoria y demás documentos que deriven de la misma y que se publiquen para dicho fin.

El plazo para la entrega de la documentación será de las **9:00 hrs. del 19 de septiembre de 2022, hasta las 18:00 hrs. del 23 de septiembre de 2022**, deberán enviar por correo electrónico (institucional o personal) a la dirección [escalafon@scjn.gob.mx](mailto:escalafon@scjn.gob.mx) su solicitud de inscripción, firmada de manera autógrafa o con FIREL escaneada o por fotografía, señalando su antigüedad en el Poder Judicial de la Federación, en la plaza y rango que ocupan actualmente así como sus datos generales, dentro de los cuales deben indicar necesariamente el correo electrónico (institucional o personal) al que se enviarán todas las comunicaciones de esta Comisión y el teléfono en el cual se le pueda localizar; **anexando copia simple de su último talón de pago, de su identificación de la SCJN y demás documentos que acrediten los requisitos solicitados a continuación:**

## REQUISITOS

- Ser trabajador de base de este Alto Tribunal.
- Tener nombramiento definitivo de base en los puestos del Grupo II rangos "B" al "F"; así como los Grupos III a VIII todos sus rangos, establecidos en el artículo 17 del Reglamento de Escalafón.
- Tener seis meses ininterrumpidos de servicio en la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- Título y cédula profesional en Derecho expedidos por una institución legalmente autorizada.

## PRINCIPALES ACTIVIDADES DE LA PLAZA

1. Auxiliar en la recepción y razonamiento de la documentación recibida en la Oficina de Certificación Judicial y Correspondencia (OCJC), a través del servicio de mensajería privada.
2. Apoyar al Secretario Auxiliar de Acuerdos, encargado de la mesa de integración de expedientes de nuevo ingreso, en el análisis de la naturaleza del expediente respectivo y, en su caso, en la búsqueda de precedentes aplicables a los asuntos recibidos en la mesa de su adscripción.
3. Apoyar al Secretario Auxiliar de Acuerdos, encargado de la mesa respectiva, en el estudio del tema y de su clasificación conforme al tipo de asunto a formar.
4. Elaboración de carátulas e ingreso de información en el sistema informático denominado "Ingreso de expedientes".
5. Digitalización de los expedientes formados, una vez aprobados por el Secretario Auxiliar de Acuerdos encargado de la mesa de su adscripción.
6. Auxiliar en el ingreso del expediente electrónico al sistema informático respectivo.
7. Cualquier otra que disponga el titular de la Secretaría General de Acuerdos, tomando en cuenta las atribuciones de dicha área de apoyo jurisdiccional, así como las aptitudes y conocimientos de quien ocupa la plaza.
8. Cualquier otra que disponga el titular de la Secretaría General de Acuerdos, tomando en cuenta las atribuciones de dicha área de apoyo jurisdiccional, así como las aptitudes y conocimientos de quien ocupa la plaza.

\* La información personal enviada por los aspirantes solamente será utilizada para los efectos de la presente convocatoria conforme a lo establecido en el Reglamento citado y a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como la Ley General de Protección de Datos Personales.



# CONVOCATORIA No. 37/2022

La COMISIÓN MIXTA DE ESCALAFÓN DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN con fundamento en los artículos 9, fracción II y 30, fracción II del Reglamento de Escalafón de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

## CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

- Manejo de Word y Excel nivel básico.

Cualquier duda o aclaración podrán comunicarse con la Mtra. Anayeli Garín Díaz, [agarind@scjn.gob.mx](mailto:agarind@scjn.gob.mx), o con la Lic. Zayra V. Flores González, [zfloresg@scjn.gob.mx](mailto:zfloresg@scjn.gob.mx). Asimismo, se podrán comunicar con el Lic. Miguel Arturo Olivos González, Representante Titular del Sindicato de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación, en el siguiente correo electrónico: [miguelolivos@pifsindicato.org.mx](mailto:miguelolivos@pifsindicato.org.mx). El horario de la Comisión es de 9:00 a 18:00 hrs. de lunes a viernes. Cualquier comunicación que se reciba fuera de este horario se entenderá recibido al día siguiente hábil.

Las circunstancias no previstas en la presente convocatoria serán resueltas por la Comisión Mixta de Escalafón, en términos de lo establecido en los artículos 9, fracción I y 30, fracción II del Reglamento citado.

**Lic. Pedro Estuardo Rivera Hess**  
Representante Titular de la  
Suprema Corte de Justicia de la Nación

**Lic. Miguel Arturo Olivos González**  
Representante Titular del Sindicato de  
Trabajadores del Poder Judicial de la  
Federación

**Lic. Paulina Ojesto Martínez Manzur**  
Secretaria de la Comisión Mixta de Escalafón

6YH3KBxTnie8611Na+prliJmu6bchtwD7R75cc5J19E=